

2018 年

阳春市农业局部门预算

目 录

第一部分 阳春市农业局 概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 2018 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第三部分 2018 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 阳春市农业局 概况

一、主要职责

阳春市农业局是阳春市人民政府工作组成部门，其主要职责是贯彻执行中央、省、阳江市和本市有关农业和农村工作的方针政策和法律法规规章，拟订农业和农村经济发展政策、中长期发展规划并指导实施，承担完善农村经营管理体制的工作，拟订农业产业化经营的发展规划和政策并组织实施，拟订农产品加工业发展规划和政策并组织实施，培育、保护和发展农产品品牌，负责植物重大疫病和农作物重大病虫害监测预警与防控。负责农业机械安全和产品质量监督管理。承担农业科技推广的规划，承办市扶贫开发领导小组的日常工作和革命老区建设管理工作，承办市委、市政府和上级农业部门交办的其他事项。

二、机构设置

阳春市农业局本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。市农业局设 13 个内设机构：办公室、农村工作股、人事股、计划财务股、政策法规股、种植业管理股、经营管理股、科技交流与市场信息股、农业机械化管理办公室、扶贫开发办公室、农业综合开发办公室、综合行政执法股（农业应急管理办公室），

农产品质量安全监督股，下属单位具体包括：阳春市农业技术技术中心、农产品质量监督检验测试分中心、16 个镇农业农机技术推广站、阳春市农科所、阳春市良种繁育场、阳春市甘蔗试验场和阳春市砂仁试验示范场和阳春市农机技术学校等 23 个下属单位。其中财政拨款单位 23 个，自收自支单位 1 个。

（一）农业局内设机构其主要职能：

1、办公室：负责农业、农村工作事务的综合协调工作，负责农业农村工作相关的会议组织、公文处理、政务信息、保密、信访、文书档案和治安保卫等工作，负责起草综合性的报告、文件、总结等文书工作，拟定机关有关规章制度并组织实施，做好上传下达和后勤接待等服务工作，负责农业招商引资和经济交流合作工作。

2、农村工作股：综合协调市直和中央、省、阳江市驻阳春涉农、渔单位的有关工作；组织开展农业、渔业和农村经济社会发展重大问题研究，研究提出深化农村经济体制改革的意见，提出农村经济社会发展战略和推进“三农”工作的政策建议；协调处理“三农”工作的重点、难点问题；审核有关部门起草的涉农政策建议；组织开展中央、省、阳江市和阳春市“三农”工作方针政策、决策部署贯彻执行情况的督促检查。研究提出农村改革、统筹城乡发展和社会主义新农村建设的相关政策建议，拟订新农村建设方案并组织、

指导实施，组织协调有关试点、示范工作；协调推进农村经营管理制度、金融保险制度和农渔体制改革创新，总结推广“三农”工作先进经验。

3、人事股：负责机关及指导直属单位人事管理、机构编制、劳动工资、劳动保险、社会保障工作；负责人事考核工作及离退休人员管理；负责机关和指导直属单位干部职工教育培训工作和党风廉政建设；负责机关和指导直属单位的党务、工会、共青团、妇女、民兵、计划生育和精神文明建设工作；承办局党组学习中心组的日常工作；承办局党委的日常工作；协助局党委做好纪检监察工作。

4、计划财务股：负责编制、管理上级和地方财政拨给农业各项经费以及本部门各项经费的预算、决算，监督专项资金的使用；指导农业和直属单位的财务管理和内部审计工作；指导、监督直属单位国有资产管理、政府采购工作；研究提出有关农业和农村经济发展的财政、税收、信贷和保险等政策建议；承担农业专项资金管理及固定资产投资的相关工作。

5、政策法规股：组织拟订、贯彻、执行农业产业法规政策，提出农业产业保护和发展的政策建议；承办依法行政和法制建设工作，起草、审核相关规范性文件，承办有关行政案件的审核、行政复议和行政应诉工作；负责社会治安综合治理工作，组织开展农业行政执法体系建设、法制宣传教

育和培训工作，抓好议案提案办理。

6、种植业管理股：研究提出种植业发展规划和重大技术措施，指导种植业结构布局的调整；负责种植生产项目建设的申报、实施和管理，组织农业植物内检和农作物病虫害防治工作；组织农作物适用先进技术的试验、示范和推广工作；负责全市水果生产的技术指导和培训工作；管理市级水果项目资金的调配；指导做好水果产前、产中、产后服务工作；提出耕地保护、补偿与改良的政策措施，负责指导土肥、植保、农作物栽培育种等工作；负责农业统计及分析工作；负责收集、发布农情信息。

7、经营管理股：协调农村土地承包与管理、耕地经营权流转和承包纠纷仲裁管理等工作；拟订、落实农业产业化规划，指导农业产业化经营和现代农业园区建设；拟订促进农产品加工业发展的规划和政策措施；拟订农村经济组织发展规划和政策措施，指导、监督农村集体经济组织的建设与改革，指导农业社会化服务体系、农民专业合作社建设；协调农村集体资产经营管理工作，组织开展农村集体经济统计工作；负责减轻农民负担的监督管理工作；负责对农业龙头企业的发展实行指导、管理和监督。

8、科技交流与市场信息股（农产品质量安全监管办公室）：拟订农业科研、教育、技术推广及其队伍建设的发展规划和政策措施；承办实施科教兴农战略工作；承担现代农

业产业技术体系、技术推广体系建设相关工作；组织实施农业科研、成果转化、科技示范、技术推广；组织引进农业优良品种与先进技术；承担农业科技成果的管理、农业植物新品种保护、农业转基因生物安全的监督管理工作；指导、组织和实施农村可再生能源综合开发与利用；会同有关部门依法实施农业农村人才专业技术资格和从业资格管理；协调农业教育培训体系建设，参与农村劳动力转移就业培训工作；拟订农产品专业批发市场体系建设规划的相关工作；组织协调“菜篮子”工程建设；负责农业生产资料及农产品价格等信息的收集；预测并发布农产品及生产资料供求情况等农村经济信息；指导农业信息化建设；承担培育、保护和发展农产品品牌的有关工作；组织开展农产品质量安全风险评估，依法管理农业标准化工作，组织实施农产品质量安全监测和信息发布工作；组织、指导农业检验检测体系建设；依法组织实施符合农产品质量安全标准的农产品认证和监督管理有关工作；组织协调农业投入品的质量检验；承担农产品质量安全监督管理有关工作。

9、农业机械化管理办公室（市农机安全监督站）：制定本市农业机械化发展战略及中长期规划；负责农机引进、示范、推广、培训工作，负责农机科研项目的论证、开发；指导和负责农业机械的安全监理和牌证管理工作；承担农业机械化、农机事故统计工作；指导农机化推广体系和服务体系

建设。

10、市扶贫开发办公室（市老区建设办公室）：贯彻执行国家扶贫开发的方针政策，提出扶贫开发规划和政策、法规；组织、指导山区、贫困地区、少数民族地区的扶贫开发和革命老区建设工作；负责扶贫资金的管理、使用和监督工作；承办市扶贫开发领导小组和省扶贫开发办公室交办的其他事项。

11、市农业综合开发办公室：拟订实施农业综合开发项目和资金管理实施细则；拟订农业综合开发中长期规划，开发项目前期准备和申报工作；按国家农业综合开发办公室批准的计划组织项目实施，对竣工项目组织全面验收；安排和管理农业综合开发专项资金。

12、综合行政执法股（农业应急管理办公室）：负责指导、监督、协调全市农业行政执法工作，规范行政执法行为，推动完善行政执法与刑事司法衔接机制；负责重大农业（含种植业、农业机械、农产品质量）违法案件的查处工作；负责农作物种子（种苗）、肥料、农药及农产品质量安全、植物检疫、植物新品种保护、食用菌管理、农业转基因生物安全、基本农田保护、农业环境保护、农机监理和农机产品质量等执法管理；组织化肥、农药、种子等产品的质量监督、检验，登记；受理农业违法行为的举报并依法处理；组织编制、检查和督促实施农业突发事件应急各专项预案；协调组

织农业应急物资、资金保障工作；协调救灾备荒种子、种苗、化肥、柴油等生产资料的储备和调拨，协调处理农业突发事件；组织实施农业突发事件的预警评估、风险排查、应急演练；牵头组织、监督直属单位安全生产工作；指导、协调农业行业安全生产工作。

13、农产品质量安全监督股：组织开展农产品质量安全风险评估，依法管理农业标准化工作，组织实施农产品质量安全监测和信息发布工作；组织、指导农业检验检测体系建设；依法组织实施符合农产品质量安全标准的农产品认证和监督管理有关工作；组织协调农业投入品的质量检验；承担农产品质量安全监督管理有关工作。

（二）下属事业单位职能：

（1）阳春市农业技术推广中心：开展农业农机先进实用技术、农业标准化等技术和新品种、新农机的引进、试验、示范和推广工作；对农作物病虫害进行预报、推广农作物病虫害综合治理新技术工作；开展农业资源和农业投入品使用的监测工作；开展农业、农机公益信息服务，协助农机安全监理和农产品检测工作；开展农民培训教育和农村可再生能源建设等工作；

（2）农产品质量监督检验测试分中心：负责辖区内农产品质量安全检验检测工作和农产品质量安全的管理工作，承担市政府和农业行政主管部门下达的各项检测任务；负责

农业投入品和农产品质量的检验工作；承担农业生产环境和农产品生产过程的监控，负责农产品产地和农产品批发市场开展质量安全检测工作；

（3）镇农业农机技术推广站：贯彻执行国家和省的有关种子法规、方针、政策，组织良种的选育、繁育、提纯复壮、栽培技术等示范推广工作；负责引进、试验、示范、推广各种农作物优良品种和新品种，研究探索优质高产栽培技术；协助农业行政主管部门做好农业环保工作；研究引进、推广、示范、节能技术；培训农业技术人员，提供农业生产产前、产中、产后服务；

（4）阳春市良种繁育场：在阳春市提供优良种苗与推广种植业先进技术，促进农业水产养殖业和种植业发展。种植业、水产养殖业良种繁育，技术培训和技术服务；

（5）阳春市甘蔗试验场：主要是做好甘蔗优良品种的引进、试验、示范、筛选与推广工作，发展种植柑桔、芒果、荔枝、黄皮等经济作物；

（6）阳春市春砂仁试验示范场：，主要职能是从事春砂仁的生产试验示范、种苗、产品、配套生产技术的推广和科技成果推广指导和技术管理；

（7）阳春市农科所：承担农业技术研究试验示范与推广；

（8）阳春市农机技术学校：培训农业机械维修技工，

农用车辆驾驶员、汽车驾驶员、汽车维修技工。

(三)、2018 年人员构成情况。

1、阳春市农局在职人员 57 人，离退休人员 110 人，遗属供养人员 29 人；

2、阳春市农业技术推广中心在职人员 10 人，退休人员 5 人；

3、阳春市农产品质量监督检验测试分中心在职人员 6 人；

4、16 个镇农业农机技术推广站在职人员 53 人，退休人员 69 人；

5、阳春市良种繁育场在职人员 26 人，退休人员 63 人；

6、阳春市甘蔗试验场在职人员 6 人，退休人员 23 人；

7、阳春市春砂仁试验示范场在职人员 2 人，退休人员 8 人；

8、阳春市农科所在职人员 7 人，退休人员 11 人；

9、阳春市农机技术学校在职人员 8 人。

第二部分 2018 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、财政拨款	3168.38	一、基本支出	2552.58
二、财政专户拨款	2.20	二、项目支出	618
三、其他资金	0.00	三、事业单位经营支出	0.00
本年收入合计	3170.58	本年支出合计	3170.58
四、上级补助收入	0.00	四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00	六、结转下年	0.00
收入总计	3170.58	支出总计	3170.58

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
一、预算拨款	3168.38
一般公共预算拨款	3168.38
基金预算拨款	0.00
二、财政专户拨款	2.20
教育收费	0.00
其他财政收入拨款	0.00
三、其他资金	0.00
事业收入	0.00
事业单位经营收入	0.00
其他收入	0.00
本 年 收 入 合 计	3170.58
四、上级补助收入	0.00

表 2

收入总体情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

项 目	2018 年预算
五、附属单位上缴收入	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00
收 入 总 计	3170.58

表 3

支出总体情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
一、基本支出	2552. 58
工资福利支出	2424. 31
一般商品和服务支出	128. 27
对个人和家庭的补助	0. 00
其他资本性支出等	0. 00
二、项目支出	618
日常运转类项目	618
政府购买服务类项目	0. 00
其他类项目	0. 00
科技研发类项目	0. 00
基本建设类项目	0. 00
补助企事业类项目	0. 00
信息化运维类项目	0. 00
专项业务类项目	0. 00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

项 目	2018 年预算
因公出国（境）项目	0.00
信息系统建设类项目	0.00
三、事业单位经营支出	0.00
本 年 支 出 合 计	3170.58
四、对附属单位补助支出	0.00
五、上缴上级支出	0.00
六、结转下年	0.00
支 出 总 计	3170.58

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、一般公共预算	3170.58	一、一般公共预算	3170.58
二、政府性基金预算	0.00	二、政府性基金预算	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国有资本经营预算	0.00
本年收入合计	3170.58	本年支出合计	3170.58

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
合 计		3170. 58	2552. 58	618.00
208	社会保障和就业支出	1056. 87	1056. 87	0. 00
20805	行政事业单位离退休	933. 42	933.42	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	117. 06	117. 06	0. 00
20808	抚恤	6. 39	6. 39	0. 00
2080801	死亡抚恤	6. 39	6. 39	0. 00
210	医疗卫生与计划生育支出	74. 56	74. 56	0. 00
21011	行政事业单位医疗	74. 56	74. 56	0. 00
213	农林水事务支出	1959. 73	1341. 73	618. 000
21301	农业	937. 2	0. 00	0. 00
2130101	行政运行	71. 93	0. 00	0. 00
2130102	事业运行	430. 27	0. 00	0. 00
2130106	科技转化与推广服务	200	0. 00	200

一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称： 阳春市农业局

单位： 万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
2130108	病虫害控制	30	0.00	30
2130109	农产品质量安全	100	0.00	100
2130112	农业行业管理	20	0.00	20
2130199	其他农业支出	85	0.00	85
21305	扶贫	183	0.00	183
2130504	农村基础设施建设	51	0.00	51
2130599	其他扶贫支出	132	0.00	132
221	住房保障支出	79.42	79.42	0.00
22102	住房改革支出	79.42	79.42	0.00
2210201	住房公积金	79.42	79.42	0.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
	合 计	3170.58
[501]机关工资福利支出	[301]工资福利支出	1483.69
[50101]工资奖金津补贴	[30101]基本工资	953.67
[50101]工资奖金津补贴	[30102]津贴补贴	187.7
[50101]工资奖金津补贴	[30103]奖金	0.00
[50102]社会保障缴费	[30112]其他社会保障缴费	262.90
[50103]住房公积金	[30113]住房公积金	79.42
[50199]其他工资福利支出	[30106]伙食补助费	0.00
[502]机关商品和服务支出	[302]商品和服务支出	305.77
[50201]办公经费	[30201]办公费	51.48
[50201]办公经费	[30202]印刷费	15.5
[50201]办公经费	[30204]手续费	0.00
[50201]办公经费	[30205]水费	3.00

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50201]办公经费	[30206]电费	5.6
[50201]办公经费	[30207]邮电费	5.00
[50201]办公经费	[30209]物业管理费	0.00
[50201]办公经费	[30211]差旅费	20.8
[50201]办公经费	[30214]租赁费	0.00
[50201]办公经费	[30228]工会经费	0.00
[50201]办公经费	[30229]福利费	0.00
[50201]办公经费	[30239]其他交通费用	40.00
[50202]会议费	[30215]会议费	10.2
[50203]培训费	[30216]培训费	8.2
[50205]委托业务费	[30203]咨询费	0.00
[50205]委托业务费	[30226]劳务费	10.3
[50205]委托业务费	[30227]委托业务费	3.79
[50206]公务接待费	[30217]公务接待费	30.69

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50207]因公出国（境）费用	[30212]因公出国（境）费用	0.00
[50208]公务用车运行维护费	[30231]公务用车运行维护费	22.3
[50209]维修（护）费	[30213]维修（护）费	0.00
[50299]其他商品和服务支出	[30299]其他商品和服务支出	65.01
[503]机关资本性支出（一）	[310]资本性支出	440.5
[50306]设备购置	[31002]办公设备购置	0.00
[505]对事业单位经常性补助	[301]工资福利支出	0.00
[50501]工资福利支出	[30101]基本工资	0.00
[50501]工资福利支出	[30102]津贴补贴	0.00
[50501]工资福利支出	[30103]奖金	0.00
[50501]工资福利支出	[30107]绩效工资	0.00
[50501]工资福利支出	[30113]住房公积金	0.00
[50501]工资福利支出	[30199]其他工资福利支出	0.00
[509]对个人和家庭的补助	[303]对个人和家庭的补助	940.62

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50901]会福利和救助	[30304]抚恤金	6.39
[50901]社会福利和救助	[30305]生活补助	0.00
[50901]社会福利和救助	[30307]医疗费补助	94.51
[50901]社会福利和救助	[30309]奖励金	0.00
[50905]离退休费	[30301]离休费	0.00
[50905]离退休费	[30302]退休费	839.72
[50999]其他对个人和家庭的补助	[30399]其他对个人和家庭的补助	0.00

表 7

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位：万元

项 目	2018 年预算
“三公”经费	52.99
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00
1. 公务用车购置	0.00
2. 公务用车运行维护费	22.3
（三）公务接待费支出	30.69

注：“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

2018 年政府性基金预算支出情况表

单位名称： 阳春市农业局

单位： 万元

功能科目名称	政府性基金预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
无	0.00	0.00	0.00

注：本级无政府性基金预算支出。

第三部分 2018 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2018 年本部门收入预算 3170.58 万元，比上年 增加 831.53 万元， 增长 35.55 %，主要原因是：一是人员经费收入增加 516.6 万元；增长 27.08%；二是日常公用经费增加 14.93 万元，增长 13.18%；三是项目经费增加 300 万元，增长 94.34%，主要是农产品抽样检验和监督站建设经费增加 100 万元，砂仁平台建设资金 200 万元；支出预算 3170.58 万元，比上年 增加 831.53 万元， 增长 35.55 %，主要原因是：一是人员经费支出增加 516.6 万元；增长 27.08%；二是日常公用经费支出增加 14.93 万元，增长 13.18%；三是项目经费支出增加 300 万元，增长 94.34%。

二、“三公”经费安排情况说明

2018 年本部门财政拨款安排“三公”经费 52.99 万元，比上年 减少 6.2 万元， 下降 10.40 %，主要原因是 公务接待费比上年减少。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年 增加/减少 0 万元， 增长/下降 0 %，主要原因是 无出国任务；公务用车购置及运行费 22.3 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 22.3 万元），比上年 增加 3 万元， 增长 15.55 %，主要原因是 2017 年 11 月新购置一台执法用车；公务接待费 30.69 万元，比上年 减少 9.2 万元， 下降 23 %，主要原因是 公务接待主要用于

省、珠海市、阳江市上级及业务联系部门工作监督检查指导、省内外相关部门单位开展业务交流，工作业务往来比较多，接待费较大、但我局认真贯彻落实中央八项规定要求，厉行节约、严格控制支出，严格按公务接待有关规定实施。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2018年，本部门机关运行经费安排128.27万元，比上年增加14.93万元，增长13.18%，主要原因是主要原因是按标准定额计算的经费和交通补贴增加8.14万元，增加了残疾人就业保障金3.79万元，增加事业单位其他经费3万元。

四、政府采购情况

2018年本部门政府采购安排85.68万元，其中：货物类采购预算65.68万元，工程类采购预算15万元，服务类采购预算5万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2017年12月31日，本部门固定资产金额2850.63万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆4

辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 18.5 万元，主要是 办公设备购置 等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2018 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
农产品抽样检验和监管站建设经费	100	扶持 16 个基层农产品监管站建设和市级农产品检测中心建设，完成 17 个镇和 3 个重点基地共 10000 个样抽检任务。
柑桔黄龙病防控经费	30	开展柑桔黄龙病防治试验，扶持柑桔无病毒育苗基地建设。
砂仁平台建设资金	200	建设砂仁信息平台，推动春砂仁产业发展。
老区发展经费	51	支持老区村建设，改善老区村村容村貌和基础设施。

注：

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、**结余分配**：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、**年末结转和结余**：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年

度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十二、“三公”经费：是指部门因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

十三、2130101 农林水支出（类）农业（款）行政运行（项）：指行政单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

十四、2130104 农林水支出（类）农业（款）事业运行（项）：指事业单位用于事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等当面的支出。

十五、2060199 其他科学技术管理事务支出：反映除上述项目以外其他用于科学技术管理事务方面的支出。

十六、2080501 归口管理的行政单位离退休：反映归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十七、2080502 事业单位离退休：反映归口管理的事业单位开支的离退休经费。

十八、2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十九、**2101101 行政单位医疗**：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十、**2101102 事业单位医疗**：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

二十一、**2130106 科技转化与推广服务支出**：反映用于农业科技成果转化，农业新品种、新机具、新技术引进、试验、示范、推广及服务等方面支出。

二十二、**2130108 病虫害控制**：反映用于病虫鼠害及疫情监测、预报、预防、控制、检疫、防疫所需的仪器、设施、药物防治、扑杀补偿及劳务补助、菌（毒）种保藏及动植物及其产品检疫、检测等方面的支出。

（二十一）**2130109 农产品质量安全**：反映用农业质量标准制定、实施和监督，投入品监管、残留监控，农产品质量认证、普查、标准化生产示范等方面的支出。

二十二、**2130112 农业行业业务管理**：反映用于农业统计调查与信息收集、整理、分析、发布，以及农业自然资源调查和农业区划等方面的支出。

二十三、**2130199 其他农业支出（项）**：反映除上述项目以外其他用于农业方面的支出。

二十四、**2130504 农村基础设施建设**：反映用于农村贫困地区乡

村道路、住房、基本农田、水利设施、人畜饮水、生态环境保护等生产生活条件改善等方面的支出。

二十五、**2130599 其他扶贫支出**：反映除上述项目以外其他用于扶贫方面的支出。

二十六、**2130701 对村级一事一议的补助**：反映农村税费改革后对村级公益事业建设一事一议的补助支出。

二十七、**2210201 住房公积金**：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十八、**2210203 购房补贴**：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。